

工事請負基本契約書条文説明チェックリスト

年 月 日

条	内容	説明済:○ 説明未済:×	先方了解:○ 先方未了:×
1	目的		
2	適用範囲		
3	工事の契約		
4	請負代金内訳書および工程表、工期の遵守		
5	工事の基準		
6	関連工事との調整		
7	法令・規定の遵守義務		
8	秘密の保持		
9	特許権等		
10	安全・衛生の確保		
11	事業内容の報告		
12	意見の聴取		
13	連帯保証人		
14	権利義務の譲渡		
15	言動・現場近隣への広報活動等		
16	用具等		
17	一括委任・一括下請の禁止		
18	関係事項の通知		
19	再下請人の関係事項の通知		
20	現場代理人		
21	工事関係者に対する措置請求		
22	立会		
23	現場搬入資材の養生、整理・整頓、発生材・ゴミの処理、駐車場		
24	瑕疵補修費等		
25	所有権		
26	仕様および部材		
27	設計図書不適合の場合の改造義務		
28	条件変更等		
29	工事の変更・中止等		
30	乙の請求による工期の延長		
31	甲の請求による工期の延長		
32	臨機の措置		
33	一般的損害		
34	第三者に及ぼした損害		
35	天災地変その他不可抗力による損害		
36	中間検査および立会		
37	完成検査		
38	完成前使用		
39	請負代金の支払時期および方法		
40	請負代金の変更		
41	瑕疵担保		
42	共益費分担金		
43	支払請求書受付および支払基準		
44	解除に関する約款		
45	契約の解除に伴う措置		
46	存続期間		
47	紛争の決議		
48	規定外事項		

担当	マネージャー	社長

乙 会社名: \_\_\_\_\_